

**T.C.**  
**SELÇUK ÜNİVERSİTESİ**  
**MİMARLIK VE TASARIM FAKÜLTESİ**  
**2020 YILI**  
**BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**A. BİRİM HAKKINDA BİLGİLER**

Fakültemizde Moda Tasarımı, El Sanatları, Ayakkabı Tasarımı ve Üretimi, Mimarlık, İç Mimarlık, Endüstri Ürünleri Tasarımı, Peyzaj Mimarlığı bölümleri bulunmaktadır. Fakültemiz bölümlerine göre Moda Tasarımı 226, El Sanatları 107, Ayakkabı Tasarımı ve Üretimi 36, İç Mimarlık NÖ. 263/İÖ 265, Peyzaj Mimarlığı 249 kayıtlı öğrenci bulunmaktadır. Fakültemizde toplam öğrenci sayısı 1146'ya ulaşmıştır.

**İletişim Bilgileri**

Görevi	Unvanı	Adı Soyadı	Telefonu	Email Adresi
Dekan	Prof.Dr.	Nurgül KILINÇ		nkilinc@selcuk.edu.tr
Dekan Yard.	Doç.Dr.	Selda GÜZEL		sguzel@selcuk.edu.tr
Dekan Yard.	Doç.Dr.	Sertaç GÜNGÖR		sertac@selcuk.edu.tr
Fak.Sekreteri		Şinaki ALTIN		sinakialtin@selcuk.edu.tr

**Adres:**

Selçuk Üniversitesi Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Alaeddin Keykubat Yerleşkesi Akademi Mahallesi Yeni İstanbul Caddesi Posta Kodu: 42130 Selçuklu / KONYA

**Tarihsel Gelişimi**

Bakanlar Kurulu'nun 02.11.2009 tarih ve 2009 / 15546 sayılı Kararı ile Selçuk Üniversitesi Mesleki Eğitim Fakültesi kapatılarak yerine S.Ü. Sanat ve Tasarım Fakültesi kurulmuştur.

04 Ekim 2019 tarih ve 30908 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Cumhurbaşkanı'nın 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununun ek 30 uncu maddesine göre Selçuk Üniversitesi Sanat ve Tasarım Fakültesi'nin ismi "Mimarlık ve Tasarım Fakültesi" olarak değiştirilmiştir.

## **Birim Misyonu**

Eğitim ve araştırma faaliyetlerinde sanayi ile işbirliğine önem vererek teknolojik ve sosyal değişimlere duyarlı, yaratıcı, eleştirel düşünebilen, etkin ve sürekli gelişime açık bir eğitim vermek, kültür birikimlerimizi ihmal etmeden, ağdaş ve evrensel boyutlarla bütünleştirmek, yeni arayışlara giderek araştırmalar yapmak, teknoloji ve sanatın birlikteliğinden doğan zenginleşmiş tasarımları ulusumuzun ve dünyanın hizmetine sunabilmek, ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla işbirliği yaparak dünya pazarlarının gerek duyduğu biçim, renk, malzeme, yapı, işlev ilişkileri kapsamında kişiliklerine uygun sentezlerle yaratıcı ve zgn tasarımlar üretebilen, nc fikirleri değerlendirebilen, malzemeyi ve üretim tekniklerini bilen tasarımcılar yetiştirmek, öğrencilerin kendilerini ve sahip oldukları zgn yaratıcı gleri tanımlarını sağlayarak toplumun ve sektörün gereksinimlerine uygun bilgi ve becerilerle gelişen, üretken, katılımcı, kendine güvenen, lider olabilen, ekip çalışmasına yatkın, özgüveni yüksek, tarihsel, kültürel ve sanatsal değerleri dikkate alan, vizyon sahibi tasarımcılar istihdam etmenin yanı sıra formasyon alarak ğretmen olmaları durumunda ihtiyaç duyulan bilgi, beceri ve nitelikte mutlu bireyler mezun etmek görevlerimiz arasındadır.

## **Birim Vizyonu**

Fakültemizin vizyonu, bilişim çağının tüm olanaklarından en iyi Şekilde faydalanarak eğitimin gereklerini yerine getiren, teknik, bilgi, beceri ile donanmiş nitelikli sanatçı ve tasarımcılar yetiştiren, ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen köklü bir eğitim kurumu olmaktır.

## **Temel Değerler**

Selçuk niversitesi stratejik amaç ve hedeflerini gerçekleştirirken aşağıdaki ilke ve değerlere bağlıdır:

Bilimsel anlamda zgrlk

Kurumsal anlamda zerklik

Şeffaf ve hesap verebilirlik

Katılımcılık ve farklılıklara saygılı olma

Girişimcilik, rekabetçilik ve yenilikçilik

Kalite odaklı olma ve mükemmeliyetçilik

Öğrenci odaklılık

Çevreye duyarlı olma

Etik ilkelere bağlı

### **Amaçlar**

A1- Eğitim-öğretim kalitesini uluslararası düzeyde rekabet edilebilir hâle getirmek.

A2- Toplumsal ve ekonomik faydayı önceleyen çıktı odaklı, sürdürülebilir, etkin araştırma faaliyetlerini geliştirmek/desteklemek.

A3- Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek.

A4- Paydaşlara ve topluma yönelik sunulan hizmetleri geliştirmek ve kalitesini artırmak.

### **Hedefler**

H1.1- Plan dönemi sonunda lisansüstü öğrenci oranını % 25 seviyesine ulaştırmak.

H1.2- Üniversitenin uluslararası niteliğini geliştirmek.

H1.3- Kalite güvence sistemi ve akreditasyonu yaygınlaştırmak.

H1.4- Uzaktan eğitim faaliyetlerini yaygınlaştırmak.

H2.1- Bilimsel yayınların nitelik ve niceliğini arttırmak.

H2.2- Öncelikli araştırma alanlarında yapılan çalışmaların sayısını artırmak ve niteliğini geliştirmek.

H2.3- Disiplinler arası ve uluslararası ortak çalışmaların nitelik ve niceliğini artırmak.

H2.4- Araştırma altyapısını geliştirmek ve iyileştirmek.

H2.5- Üniversite-sektör/sanayi iş birliğine dayalı Ar-Ge, girişimcilik faaliyetlerini geliştirmek ve projeleri ticari ürüne dönüştürmek.

H3.1- Hedef dönemi sonuna kadar kütüphanenin altyapısını güçlendirmek, kaynak kapasitesini artırarak hizmet kalitesini yükseltmek.

H3.2- Eğitim ve araştırma alanları ile idari alanların fiziki altyapısını ve teknolojik donatısını iyileştirmek.

H3.3- Kullanılan yazılım/otomasyon sistemlerinin güncellenerek/yenilenerek veri analizi ve raporlama imkanı sağlayan entegre bir yönetim bilişim sistemini oluşturulmak.

H4.1- Mezunlarımızla ilişkileri güçlendirerek etkileşimi artırmak.

H4.2- Öğrencilere yönelik sosyal, kültürel ve sportif alanlarda sunulan hizmetlerin kapasitesini ve kalitesini artırmak.

H4.3- Toplumun ihtiyaçları doğrultusunda sağlık hizmetlerin kapasitesinin artırılması ve hizmet kalitesinin iyileştirilmesi.

### **EĞİTİM-ÖĞRETİM HİZMETİ**

Fakültemizde Moda Tasarımı, El Sanatları, Ayakkabı Tasarımı ve Üretimi, Mimarlık, İç Mimarlık, Endüstri Ürünleri Tasarımı, Peyzaj Mimarlığı olmak üzere 7 bölüm bulunmaktadır. Moda Tasarımı, El Sanatları, Ayakkabı Tasarımı ve Üretimi, İç Mimarlık ve Peyzaj Mimarlığı bölümlerinde öğrenci alımı devam etmektedir. Türkçe eğitim verilmektedir. Moda Tasarımı ve El Sanatları bölümlerinde Yan Dal ve Çift Ana Dal seçeneği mevcuttur.

<b>Program</b>	<b>Türü</b>	<b>Öğrenci Sayısı</b>	<b>Çift Anadal</b>	<b>Yan Dal</b>
Moda Tasarımı		6	X	----

### **Bölümlere Göre Akademik Unvanlar ve Sayısı**

<b>Program</b>	<b>Prof. Dr</b>	<b>Doç. Dr.</b>	<b>Dr. Öğr. Üyesi</b>	<b>Öğr. Gör.</b>	<b>Arş. Gör.</b>
El Sanatları	2		1	4	5
Moda Tasarımı	1	2	4	6	5
Mimarlık		1		1	1
İç Mimarlık		1	2	1	3
Peyzaj Mimarlığı	3	2	1	1	2
Ayakkabı Tasarımı ve Üretimi		1	2	1	2

### **KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ**

Birimimizin iç paydaşları akademik personel, idari personel, öğrenciler ile eğitim, öğretim, araştırma, uygulama ve idari birimlerden meydana gelmektedir. Dış paydaşları ise, mezunlar, yerel halk, sanayi ve sektör temsilcileri, veliler ve meslek örgütleri ve odalardan oluşmaktadır. Tüm paydaşlarımızın Kalite Güvencesi Sistemi'ne katılım düzeyinin artırılması sürekli iyileştirme sisteminin gelişimi açısından önemsenmektedir.

Üniversitemizin Stratejik Planı ve Kalite Politikası doğrultusunda fakültemizin vizyon ve misyonu belirlenmiş olup, stratejik plan ve hedefler doğrultusunda amaç ve hedeflere ulaşılmaya çalışılmaktadır. Bu doğrultuda kurulmuş olan komisyon ile görev ve sorumlulukları aşağıda olduğu gibidir.

### **Birim Kalite Komisyonu**

Fakülte Dekanı

Dekan Yardımcıları

Akademik temsilciler

İdari temsilci

### **Görev ve Sorumluluklar**

Fakültemiz Kalite Komisyonunca yönetilen kalite güvencesi sisteminin birimimizde kurulması ve işletilmesi doğrultusunda üyelerin yetki, görev ve sorumlulukları;

- Strateji ve politikaların birimde benimsenerek hayata geçirilmesini sağlamak,
- Birimde akademik standartları belirlemek,
- Birimde performans ve potansiyel yönetim sistemi kurmak,
- İş akış şemalarına uygun olarak performans göstergeleri ve ölçütleri tanımlamak,
- Performans göstergelerini nicel olarak ölçmek ve değerlendirmek,
- Birimde yıllık kurumsal gelişim ve değerlendirme raporu hazırlamak
- Birimde akademik standartları geliştirici yöntem ve faaliyetler önermek.
- Stratejik amaçlara ulaşmak üzere belirlenen hedeflerde ortaya çıkan sapmaları belirlemek
- Kalite gelişim sürecini iyileştirme eylem planları, düzeltici ve önleyici faaliyetler çerçevesinde revize etmek.

Selçuk Üniversitesi kurumsal misyon, vizyon temel değerleri uygun olarak stratejik planında açıklanmış olan amaç ve hedefler uyum faaliyetleri aşağıda yer alan kalite güvence sistemi çerçevesinde değerlendirilmiştir.

### **KALİTE GÜVENCE SİSTEMİ ÇERÇEVESİNDE ÖZ DEĞERLENDİRME**

Birimizin kurumsallaşma yönünde atacağı adımlar entegre bir yaklaşım ile YÖKAK tarafından belirlenmiş olan Kalite Güvencesi Sistemi, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı, Yönetim Sistemi başlıkları altında toplam **22 ölçüt ve 56 alt ölçüt** ile

değerlendirilmekte olup bu değerlendirme için de yine YÖKAK'a ait olan rubrik tarzında geliştirilmiş olan YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı kullanılmaktadır. Fakültemizde kurulmuş olan Kalite Güvence Komisyonu söz konusu ölçütlerin süreçlerde hayata geçirilebilmesi ve dolayısı ile kurumsal olgunluk seviyemizin 5 seviyesine ulaştırılabilmesi amacı ile ihtiyaç duyulan, hedeflenen ve geliştirilmesi gereken süreçleri planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma (PUKÖ) döngüsü içerisinde geliştirilebilmesine rehberlik etmek üzere görevlendirilmiştir. Birime ait öz değerlendirme PUKÖ döngüsü yaklaşımı içerisinde ve YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı vasıtası ile tanımlanmış olan ölçütlerin olgunluk düzeyinin bölümlerde / birimde tespiti ve de 1-5 arasında derecelendirilen basamaklara göre değerlendirilmesi şeklindedir. Buna göre;

Seviye 1: Herhangi bir çalışma bulunmamaktadır.

Seviye 2: Konu hakkında takvime bağlı somut yazılı bir planlama yapılmıştır.

Seviye 3: Yapılmış olan bir planlama kapsamında uygulamalar söz konusudur ancak bu uygulamalar henüz kontrol ve denetime tabii tutulmamış ya da kısmen tutulabilmiştir. Kısmi dahi olsa bir kontrol söz konusu ise bu belgelendirilebilmelidir.

Seviye 4: Uygulamalar sürekli iyileştirme sağlanacak şekilde kontrol edilmiş, iç ve dış paydaşlardan alınan öneriler doğrultusunda geliştirilmiştir. Bu aşama iyileştirmenin varlığının somut biçimde ortaya koyulabildiği aşamadır.

Seviye 5: Ölçüte konu olan çalışma kurumda içselleştirilmiş, kalite güvence sistemi ile kurumsal kültüre sürdürülebilir biçimde adaptasyonu sağlanmıştır. Örnek bir uygulama olarak kanıtlanabilir durumdadır.

## **A.1. MİSYON VE STRATEJİK AMAÇLAR**

### **A.1.1. Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler**

Fakültemizde üniversite stratejik planı kapsamında tanımlanmış ve kuruma özgü misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefleri bulunmakta olup, stratejik amaçlar ve hedeflerle uyumlu uygulamalar gerçekleştirilmektedir. Uygulamaların içselleştirilerek, sistematik sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir hale getirilmesi amacı ile stratejik amaç ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilmekte olan uygulamaların çoğaltılarak izlenmesi ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek gerekli önlemler alınması hedeflenmektedir.

### **Kanıtlar**

<https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2020/ProofFiles/Selçuk%20Üniversitesi%20%20Misyon%20ve%20Vizyon..jpg>

<https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2020/ProofFiles/stratejik%20plan.pdf>

<https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2020/ProofFiles/Selçuk%20Üniversitesi%20Bütçe%200Otomasyonu..jpg>

<https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2020/ProofFiles/Selçuk%20Üniversitesi%20Anket%200Otomasyonu..jpg>

<https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2020/ProofFiles/Selçuk%20Üniversitesi%20Kalite%200Yönetim%20Sistemi%20%200Otomasyon%20Sistemi.pdf>

<https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2020/ProofFiles/kalite%20yönetim%20ssitemi%20belgesi.pdf>

<https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2020/ProofFiles/TSE.pdf>

[https://www.selcuk.edu.tr/Hakkinda/mimarlik\\_ve\\_tasarim\\_fakultesi-fakulte](https://www.selcuk.edu.tr/Hakkinda/mimarlik_ve_tasarim_fakultesi-fakulte)

### **A.1.2. Kalite güvencesi; eğitim ve öğretim; araştırma ve geliştirme; toplumsal katkı ve yönetim politikaları**

Kurumun birbiriyle ilişkilendirilmiş, tüm birimleri tarafından benimsenen ve paydaşlarınca bilinen politikaları ve bu politikalarla uyumlu uygulamaları bulunmakta olup, bu politikalar ve bağlı uygulamaların izlenerek, ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilmesi hedeflenmektedir.

[https://www.selcuk.edu.tr/mimarlik\\_ve\\_tasarim\\_fakultesi-fakulte/Ayrinti/14378-etkinlikler](https://www.selcuk.edu.tr/mimarlik_ve_tasarim_fakultesi-fakulte/Ayrinti/14378-etkinlikler)

[https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2020/ProofFiles/Eğitim-Öğretim%20\(1\).pdf](https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2020/ProofFiles/Eğitim-Öğretim%20(1).pdf)

[https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2020/ProofFiles/Eğitim-Öğretim%20Araştırma%20\(1\).pdf](https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2020/ProofFiles/Eğitim-Öğretim%20Araştırma%20(1).pdf)

[https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2020/ProofFiles/Politika%20Belgeleri%20Analizi%20\(1\).pdf](https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2020/ProofFiles/Politika%20Belgeleri%20Analizi%20(1).pdf)

[https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2020/ProofFiles/Politika%20Belgeleri%20Analizi%20\(2\).pdf](https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2020/ProofFiles/Politika%20Belgeleri%20Analizi%20(2).pdf)

[https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2020/ProofFiles/Politika%20Belgeleri%20Analizi%20\(3\).pdf](https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2020/ProofFiles/Politika%20Belgeleri%20Analizi%20(3).pdf)

### **A.1.3. Kurumsal performans yönetimi**

Kurumda performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmış olup, sonuçlar yılsonu faaliyet raporlarına taşınmaktadır. performans yönetimi uygulamalarının içselleştirilerek, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir hale getirilmesi hedeflenmektedir.

[http://www.sp.gov.tr/upload/xSPRapor/files/H83TU+Selcuk\\_Universitesi\\_performans\\_2020.pdf](http://www.sp.gov.tr/upload/xSPRapor/files/H83TU+Selcuk_Universitesi_performans_2020.pdf)

[https://webadmin.selcuk.edu.tr/BirimDosyalar/Dosyalar/strateji\\_gelistirme/2021%20B%C3%99CT%C3%87E%20PERFORMANS%20SON\(1\).pdf](https://webadmin.selcuk.edu.tr/BirimDosyalar/Dosyalar/strateji_gelistirme/2021%20B%C3%99CT%C3%87E%20PERFORMANS%20SON(1).pdf)

<https://webadmin.selcuk.edu.tr/BirimDosyalar/Dosyalar/rektorluk/ic-kontrol-26-04-2017.pdf>

<https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2020/ProofFiles/ic%20kontrol%20standartları%20sayfasi.pdf>

## **A.2. İÇ KALİTE GÜVENCESİ**

### **A.2.1. Kalite Komisyonu**

Kurum içi Kalite Komisyonu kurulmuş olup yetki, görev ve sorumlulukları yukarıda olduğu gibi tanımlanmış olup, komisyon üyelerinin görevlendirilmesine dair yazılar EBYS üzerinden bölüm başkanlıklarınca bildirilmiştir. İç kalite güvencesi çalışmalarının etkin, kapsayıcı, katılımcı, şeffaf ve karar alma mekanizmalarında etkili biçimde yürütebilmesi hedeflenmektedir.

[https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2020/ProofFiles/Selçuk%20Üniversitesi%20Kalite%20Politikası%20vd.%20kanıtlar%20\(1\).pdf](https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2020/ProofFiles/Selçuk%20Üniversitesi%20Kalite%20Politikası%20vd.%20kanıtlar%20(1).pdf)

[https://webadmin.selcuk.edu.tr/BirimDosyalar/Dosyalar/aksehir\\_iktisadi\\_ve\\_idari\\_bilimler\\_fakultesi/KAL%C4%B0TE%20EL%20K%C4%B0TABI%20\(1\).docx](https://webadmin.selcuk.edu.tr/BirimDosyalar/Dosyalar/aksehir_iktisadi_ve_idari_bilimler_fakultesi/KAL%C4%B0TE%20EL%20K%C4%B0TABI%20(1).docx)

<https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2020/ProofFiles/ic%20denetim%20daire%20başkanlığı.png>

### **A.2.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)**

İç kalite güvence sisteminin PUKO çevrimi sağlayacak şekilde tanımlanarak, işletilmesi hedeflenmektedir.

<https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2020/ProofFiles/Selçuk%20Üniversitesi%20Anket%20Sistemi.png>



### **A.2.3. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü**

Kurum içinde kalite güvencesi kültürünün gelişimini desteklemekte olan liderliğin ortaya koyulacağı etkinliklerin gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.

## **A.3. PAYDAŞ KATILIMI**

### **A.3.1. İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı**

PUKO sistematiğine paydaş katılımının sağlanması amacı ile tüm bölümlerde danışma kurulları oluşturulmuş olup, tüm süreçlere paydaş katılımının sağlanması hedeflenmektedir.

<https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2020/ProofFiles/Selçuk%20Üniversitesi%20Danışma%20Kurulu%20oluşturulma%20yazısı..pdf>

[https://www.selcuk.edu.tr/mimarlik\\_ve\\_tasarim\\_fakultesi-el\\_sanatlari/Ayrinti/15871-danisma-kurulu](https://www.selcuk.edu.tr/mimarlik_ve_tasarim_fakultesi-el_sanatlari/Ayrinti/15871-danisma-kurulu)

[https://www.selcuk.edu.tr/mimarlik\\_ve\\_tasarim\\_fakultesi-peyzaj\\_mimarligi/Ayrinti/15692-danisma-kurulu](https://www.selcuk.edu.tr/mimarlik_ve_tasarim_fakultesi-peyzaj_mimarligi/Ayrinti/15692-danisma-kurulu)

## **A.4. Uluslararasılaşma**

### **A.4.1. Uluslararasılaşma politikası**

Kurumun misyon ve hedefleriyle uyumlu olarak ilan edilmiş olan uluslararasılaşma politikası ilgili birimlere iletilmiş olup, uyumlu kalite politikaları çerçevesinde benimsenmiştir. Bu doğrultuda örnek uygulamalar geliştirilmesi amacı ile faaliyetler yürütülmesi hedeflenmektedir.

<https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2020/ProofFiles/stratejik%20plan-uluslararasılaşma.pdf>

<https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2020/ProofFiles/Erasmus..jpg>

<https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2020/ProofFiles/Mevlana..jpg>

<https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2020/ProofFiles/Dış%20İlişkiler%20İş%20Akış%20Şeması.pdf>

### **A.4.2. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

Uluslararasılaşma politikası çerçevesinde yönetim organizasyon yapısı tanımlanmış olup, görev ve sorumluluklar çerçevesinde planlamalar yapılması hedeflenmektedir.

<https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2020/ProofFiles/Erasmus%20Görev%20Tanımlamalar1..jpg>

#### **A.4.3. Uluslararasılaşma kaynakları**

Uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmakta olup, faaliyetlerin sürdürülebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar oluşturulmuştur. Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

<https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2020/ProofFiles/stratejik%20plan-uluslararasılaşma.pdf>

#### **A.4.4. Uluslararasılaşma performansı**

Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar yapılması hedeflenmektedir.

<https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2020/ProofFiles/Performans%20göstergesi.pdf>  
<https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2020/ProofFiles/Performans%20göstergesi%202.pdf>

### **B.1. PROGRAMLARIN TASARIMI VE ONAYI**

#### **B.1.1. Programların tasarımı ve onayı**

Kurumda programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmış olup, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir. Programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren süreçler tanımlanmıştır. Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte olup, ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmesi hedeflenmektedir.

<https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2020/ProofFiles/PROGRAM%20YETERLİLİKLERİNİN%20BELİRLENMESİ%20SÜRECİ.pdf>

<http://www.tyyc.yok.gov.tr/>

<https://bolognaicerik.selcuk.edu.tr/>

<https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/Dokumanlar>

[https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/TyycPcIliski/mimarlik\\_ve\\_tasarim\\_fakultesi-peyzaj\\_mimarligi-peyzaj\\_mimarligi-lisans](https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/TyycPcIliski/mimarlik_ve_tasarim_fakultesi-peyzaj_mimarligi-peyzaj_mimarligi-lisans)

### **B.1.2. Programın ders dağılım dengesi**

Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmış olup, ders dağılımına ilişkin olarak alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, zorunlu- seçmeli ders dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır. Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir. Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Örnek uygulamalar hedeflenmektedir.

<https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2020/ProofFiles/Bolognakılavuz%20.pdf>

<https://bolognaicerik.selcuk.edu.tr/>

<https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/Dokumanlar>

[https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/Dersler/mimarlik\\_ve\\_tasarim\\_fakultesi-peyzaj\\_mimarligi-peyzaj\\_mimarligi-lisans](https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/Dersler/mimarlik_ve_tasarim_fakultesi-peyzaj_mimarligi-peyzaj_mimarligi-lisans)

### **B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmiş olup, ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar hedeflenmektedir.

<https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2020/ProofFiles/Ders%20kazanımlarının%20program%20çıktıları%20ile%20ilişkilendirilmesi.PNG>

<https://bolognaicerik.selcuk.edu.tr/>

<https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/Dokumanlar>

### **B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmış olup, öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler bulunmaktadır. Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak

tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur. Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar hedeflenmektedir.

[https://webadmin.selcuk.edu.tr/BirimDosyalar/Dosyalar/mimarlik\\_ve\\_tasarim\\_fakultesi-peyzaj\\_mimarligi/%C3%96%C4%9Frenci\\_Staj%20S%C3%BCreci%20%C4%B0%C5%9F%20Ak%C4%B1%C5%9F%20%C5%9Eemas%C4%B1\(1\).pdf](https://webadmin.selcuk.edu.tr/BirimDosyalar/Dosyalar/mimarlik_ve_tasarim_fakultesi-peyzaj_mimarligi/%C3%96%C4%9Frenci_Staj%20S%C3%BCreci%20%C4%B0%C5%9F%20Ak%C4%B1%C5%9F%20%C5%9Eemas%C4%B1(1).pdf)

<https://bolognaicerik.selcuk.edu.tr/>

<https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/Dokumanlar>

[https://webadmin.selcuk.edu.tr/selcukdosyayonetim/Dosyalar/Mevzuat/23\\_13-01-02-11-2016-S-U-ONLISANS-VE-LISANS-EGITIM-OGRETIM-VE-SINAV-YONETMELIGI-27-02-2017.pdf](https://webadmin.selcuk.edu.tr/selcukdosyayonetim/Dosyalar/Mevzuat/23_13-01-02-11-2016-S-U-ONLISANS-VE-LISANS-EGITIM-OGRETIM-VE-SINAV-YONETMELIGI-27-02-2017.pdf)

## **B.1. PROGRAMLARIN TASARIMI VE ONAYI**

### **B.1.5. Ölçme ve değerlendirme sistemi**

Kurumda bütüncül bir ölçme ve değerlendirme sistemi kurmak için tanımlanmış ilke ve kurallar bulunmakta olup, bu ilke ve kuralara uygun ölçme ve değerlendirme uygulamaları yürütülmektedir. Ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre ölçme ve değerlendirme sisteminde iyileştirme yapılmaktadır. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar hedeflenmektedir.

[https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2020/ProofFiles/24\\_SELCUK-UNIVERSITESI-ONLISANS-VE-LISANS-PROGRAMLARI-OLCME-VE-DEGERLENDIRME-ESASLARI-YONERGESI.pdf](https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2020/ProofFiles/24_SELCUK-UNIVERSITESI-ONLISANS-VE-LISANS-PROGRAMLARI-OLCME-VE-DEGERLENDIRME-ESASLARI-YONERGESI.pdf)

<https://bolognaicerik.selcuk.edu.tr/>

<https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/Dokumanlar>

[https://webadmin.selcuk.edu.tr/selcukdosyayonetim/Dosyalar/Mevzuat/23\\_13-01-02-11-2016-S-U-ONLISANS-VE-LISANS-EGITIM-OGRETIM-VE-SINAV-YONETMELIGI-27-02-2017.pdf](https://webadmin.selcuk.edu.tr/selcukdosyayonetim/Dosyalar/Mevzuat/23_13-01-02-11-2016-S-U-ONLISANS-VE-LISANS-EGITIM-OGRETIM-VE-SINAV-YONETMELIGI-27-02-2017.pdf)

[https://webadmin.selcuk.edu.tr/selcukdosyayonetim/Dosyalar/Mevzuat/23\\_Sel%C3%A7uk%20%C3%9Cniversitesi%20%C3%96n%20Lisans%20ve%20Lisans%20E%C4%9Fitim-%C3%96%C4%9Fretim%20ve%20S%C4%B1nav%20Y%C3%B6netmeli%C4%9Fi.pdf](https://webadmin.selcuk.edu.tr/selcukdosyayonetim/Dosyalar/Mevzuat/23_Sel%C3%A7uk%20%C3%9Cniversitesi%20%C3%96n%20Lisans%20ve%20Lisans%20E%C4%9Fitim-%C3%96%C4%9Fretim%20ve%20S%C4%B1nav%20Y%C3%B6netmeli%C4%9Fi.pdf)

## **B.2. ÖĞRENCİ KABULÜ VE GELİŞİMİ**

### **B.2.1. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi**

Kurumda öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler mevcuttur. Bu doğrultuda planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar hedeflenmektedir.

[https://webadmin.selcuk.edu.tr/BirimDosyalar/Dosyalar/mimarlik\\_ve\\_tasarim\\_fakultesi/Y%C3%BCksek%C3%B6%C4%9Fretim%20Kurumlar%C4%B1nda%20%C3%96nlisans%20ve%20Lisans%20D%C3%BCzeyinde.pdf](https://webadmin.selcuk.edu.tr/BirimDosyalar/Dosyalar/mimarlik_ve_tasarim_fakultesi/Y%C3%BCksek%C3%B6%C4%9Fretim%20Kurumlar%C4%B1nda%20%C3%96nlisans%20ve%20Lisans%20D%C3%BCzeyinde.pdf)

<https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2020/ProofFiles/S-U-ONLISANS-VE-LISANS-DUZEYINDE-YURT-DISINDAN-VEYA-YABANCI-UYRUKLU-OGRENCI-KABULU-YONERGESI.pdf>

[https://webadmin.selcuk.edu.tr/selcukdosyayonetim/Dosyalar/Mevzuat/23\\_13-01-02-11-2016-S-U-ONLISANS-VE-LISANS-EGITIM-OGRETIM-VE-SINAV-YONETMELIGI-27-02-2017.pdf](https://webadmin.selcuk.edu.tr/selcukdosyayonetim/Dosyalar/Mevzuat/23_13-01-02-11-2016-S-U-ONLISANS-VE-LISANS-EGITIM-OGRETIM-VE-SINAV-YONETMELIGI-27-02-2017.pdf)

## **B.2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi**

### **B.2.2. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler ile bunlara ilişkin uygulamalar bulunmaktadır. Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar hedeflenmektedir.

[https://webadmin.selcuk.edu.tr/selcukdosyayonetim/Dosyalar/Mevzuat/23\\_13-01-02-11-2016-S-U-ONLISANS-VE-LISANS-EGITIM-OGRETIM-VE-SINAV-YONETMELIGI-27-02-2017.pdf](https://webadmin.selcuk.edu.tr/selcukdosyayonetim/Dosyalar/Mevzuat/23_13-01-02-11-2016-S-U-ONLISANS-VE-LISANS-EGITIM-OGRETIM-VE-SINAV-YONETMELIGI-27-02-2017.pdf)

## **B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme**

### **B.3.1. Öğretim yöntem ve teknikleri**

Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.

Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar ile tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır. Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar hedeflenmektedir.

[https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2020/ProofFiles/Ders%20Bologna%20İçerik%20\(öğretim%20yöntem%20ve%20teknikleri%20örnek\).pdf](https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2020/ProofFiles/Ders%20Bologna%20İçerik%20(öğretim%20yöntem%20ve%20teknikleri%20örnek).pdf)

<https://bolognaicerik.selcuk.edu.tr/>

<https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/Dokumanlar>

### **B.3.2. Ölçme ve değerlendirme**

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar çerçevesinde uygulamalar bulunmakta olup, öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar hedeflenmektedir.

<https://bolognaicerik.selcuk.edu.tr/>

<https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/Dokumanlar>

[https://webadmin.selcuk.edu.tr/selcukdosyayonetim/Dosyalar/Mevzuat/23\\_13-01-02-11-2016-S-U-ONLISANS-VE-LISANS-EGITIM-OGRETIM-VE-SINAV-YONETMELIGI-27-02-2017.pdf](https://webadmin.selcuk.edu.tr/selcukdosyayonetim/Dosyalar/Mevzuat/23_13-01-02-11-2016-S-U-ONLISANS-VE-LISANS-EGITIM-OGRETIM-VE-SINAV-YONETMELIGI-27-02-2017.pdf)

### **B.3.3. Öğrenci geri bildirimleri**

Kurumda öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü\* vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuş olup, öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yılsonunda) alınmaktadır. Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

<https://anket.selcuk.edu.tr/>

[https://www.selcuk.edu.tr/OneriIstek/mimarlik\\_ve\\_tasarim\\_fakultesi-fakulte](https://www.selcuk.edu.tr/OneriIstek/mimarlik_ve_tasarim_fakultesi-fakulte)

[https://www.selcuk.edu.tr/OneriIstek/mimarlik\\_ve\\_tasarim\\_fakultesi-el\\_sanatları](https://www.selcuk.edu.tr/OneriIstek/mimarlik_ve_tasarim_fakultesi-el_sanatları)

### **B.3.4. Akademik danışmanlık**

Kurumda öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini destekleyen bir danışmanlık sürecine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmakta olup, akademik danışmanlık ilke ve kurallar dâhilinde yürütülmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar hedeflenmektedir.

<https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2020/ProofFiles/OGRENCI-DANISMANLIK-YONERGESI.pdf>

[https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2020/ProofFiles/DANIŞMANLARIN%20BELİRLENMESİ%20İŞLEMLERİ%20\(İş%20Akış%20Şeması\).pdf](https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2020/ProofFiles/DANIŞMANLARIN%20BELİRLENMESİ%20İŞLEMLERİ%20(İş%20Akış%20Şeması).pdf)

[https://www.selcuk.edu.tr/mimarlik\\_ve\\_tasarim\\_fakultesi-el\\_sanatlari/Ayrinti/14988-danisman-listeleri](https://www.selcuk.edu.tr/mimarlik_ve_tasarim_fakultesi-el_sanatlari/Ayrinti/14988-danisman-listeleri)

[https://www.selcuk.edu.tr/mimarlik\\_ve\\_tasarim\\_fakultesi-peyzaj\\_mimarligi/Ayrinti/14128-danismanlik](https://www.selcuk.edu.tr/mimarlik_ve_tasarim_fakultesi-peyzaj_mimarligi/Ayrinti/14128-danismanlik)

[https://www.selcuk.edu.tr/BirimHaber/mimarlik\\_ve\\_tasarim\\_fakultesi-peyzaj\\_mimarligi/2021-kariyer-soylesisi-7775](https://www.selcuk.edu.tr/BirimHaber/mimarlik_ve_tasarim_fakultesi-peyzaj_mimarligi/2021-kariyer-soylesisi-7775)

[https://www.selcuk.edu.tr/BirimHaber/mimarlik\\_ve\\_tasarim\\_fakultesi-peyzaj\\_mimarligi/2021-kariyer-soylesisi-7777](https://www.selcuk.edu.tr/BirimHaber/mimarlik_ve_tasarim_fakultesi-peyzaj_mimarligi/2021-kariyer-soylesisi-7777)

[https://www.selcuk.edu.tr/BirimHaber/mimarlik\\_ve\\_tasarim\\_fakultesi-peyzaj\\_mimarligi/2021-kariyer-soylesisi-7778](https://www.selcuk.edu.tr/BirimHaber/mimarlik_ve_tasarim_fakultesi-peyzaj_mimarligi/2021-kariyer-soylesisi-7778)

[https://www.selcuk.edu.tr/BirimHaber/mimarlik\\_ve\\_tasarim\\_fakultesi-peyzaj\\_mimarligi/2021-kariyer-soylesisi-7810](https://www.selcuk.edu.tr/BirimHaber/mimarlik_ve_tasarim_fakultesi-peyzaj_mimarligi/2021-kariyer-soylesisi-7810)

[https://www.selcuk.edu.tr/BirimHaber/mimarlik\\_ve\\_tasarim\\_fakultesi-peyzaj\\_mimarligi/2021-kariyer-soylesisi-7811](https://www.selcuk.edu.tr/BirimHaber/mimarlik_ve_tasarim_fakultesi-peyzaj_mimarligi/2021-kariyer-soylesisi-7811)

[https://www.selcuk.edu.tr/BirimHaber/mimarlik\\_ve\\_tasarim\\_fakultesi-peyzaj\\_mimarligi/2021-selcuk-universitesi-mimarlik-ve-tasarim-fakultesi-peyzaj-mimarligi-bolumu-iii-ogrenci-sunumlariselcuk-universitesi-mimarlik-ve-tasarim-fakultesi-peyzaj-mimarligi-bolumu-seminer-dersi-kapsaminda-4-sinif-ogrencileri-tarafindan-hazirlanan%C2%A0bitirme-tezi-sunumlari--adli-program-2-3-4-haziran-tarihlerinde-online-olarak-yapilacaktır-7784](https://www.selcuk.edu.tr/BirimHaber/mimarlik_ve_tasarim_fakultesi-peyzaj_mimarligi/2021-selcuk-universitesi-mimarlik-ve-tasarim-fakultesi-peyzaj-mimarligi-bolumu-iii-ogrenci-sunumlariselcuk-universitesi-mimarlik-ve-tasarim-fakultesi-peyzaj-mimarligi-bolumu-seminer-dersi-kapsaminda-4-sinif-ogrencileri-tarafindan-hazirlanan%C2%A0bitirme-tezi-sunumlari--adli-program-2-3-4-haziran-tarihlerinde-online-olarak-yapilacaktır-7784)

## **B.4. ÖĞRETİM ELEMANLARI**

### **B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır. Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

[https://www.yok.gov.tr/Documents/Akademik/AtanmaKriterleri/selcuk\\_kriter.pdf](https://www.yok.gov.tr/Documents/Akademik/AtanmaKriterleri/selcuk_kriter.pdf)

[https://webadmin.selcuk.edu.tr/selcukdosyayonetim/Dosyalar/Mevzuat/24\\_ATANMA\\_VE\\_Y%C3%9CKSELTME\\_%C3%96L%C3%87%C3%9CTLER%C4%B0\\_VE\\_UYGULAMA\\_ESASLARI\\_28.10.2020.pdf](https://webadmin.selcuk.edu.tr/selcukdosyayonetim/Dosyalar/Mevzuat/24_ATANMA_VE_Y%C3%9CKSELTME_%C3%96L%C3%87%C3%9CTLER%C4%B0_VE_UYGULAMA_ESASLARI_28.10.2020.pdf)

[https://webadmin.selcuk.edu.tr/BirimDosyalar/Dosyalar/sanat\\_ve\\_tasarim/AKADEM%C4%B0K%20PERSONEL%20ALIM%20%C4%B0%C5%9ELEMELER%C4%B0.pdf](https://webadmin.selcuk.edu.tr/BirimDosyalar/Dosyalar/sanat_ve_tasarim/AKADEM%C4%B0K%20PERSONEL%20ALIM%20%C4%B0%C5%9ELEMELER%C4%B0.pdf)

[https://webadmin.selcuk.edu.tr/BirimDosyalar/Dosyalar/sanat\\_ve\\_tasarim/AKADEM%C4%B0K%20PERSONEL%20G%C3%96REV%20S%C3%9CRES%C4%B0%20UZATILMASI%20%C4%B0%C5%9ELEMELER%C4%B0.pdf](https://webadmin.selcuk.edu.tr/BirimDosyalar/Dosyalar/sanat_ve_tasarim/AKADEM%C4%B0K%20PERSONEL%20G%C3%96REV%20S%C3%9CRES%C4%B0%20UZATILMASI%20%C4%B0%C5%9ELEMELER%C4%B0.pdf)

[https://www.selcuk.edu.tr/mimarlik\\_ve\\_tasarim\\_fakultesi-fakulte/Ayrinti/etik-kurul-13775](https://www.selcuk.edu.tr/mimarlik_ve_tasarim_fakultesi-fakulte/Ayrinti/etik-kurul-13775)

### **B.4.2. Öğretim yetkinliği**

Kurumun öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlamalar hedeflenmektedir.

<https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2020/ProofFiles/Öğretim%20elemanlarına%20yönelik%20UZEM%20eğitimi.PNG>

### **B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

## **B.5. Öğrenme Kaynakları**

### **B.5.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları**

Kurumun eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve



materyal, insan kaynakları vb.) yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir. Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirmeler hedeflenmektedir.

<https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2020/ProofFiles/Kütüphane%20hizmetleri%20web%20sayfası.PNG>

### **B.5.2. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

Birimde sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının yaratılmasına ilişkin planlamalar yapılması hedeflenmektedir.

<https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2020/ProofFiles/Öğrenci%20Toplulukları%20web%20sayfası.PNG>

<https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2020/ProofFiles/Konya%20Gençlik%20Spor%200İl%20Müdürlüğü%20İşbirliği%20Protokolü.PNG>

### **B.5.3. Tesis ve altyapılar**

Kampüs alanında uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır. Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

<https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2020/ProofFiles/Selçuk%20Üniversitesi%20Sosyal%200Tesisler%20Yönergesi.pdf>

### **B.5.4. Engelsiz üniversite**

Kurumda uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

<https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2020/ProofFiles/Engelli%20Öğrenci%20Memnuniyet%20Anketi%20Değerlendirme%20Sonuçları.PNG>

### **B.5.5. Psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri**

Kurumda uygun nitelik ve nicelikte (erişilebilir, çeşitlendirilmiş, ilan edilmiş) psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerine ilişkin planlama hedeflenmektedir.

<https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2020/ProofFiles/Selçuk%20Üniversitesi%20Kariyer%20Hizmetleri%20Yönetmeliği.pdf>

<https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2020/ProofFiles/Kariyer%20Portalı.PNG>

## **B.6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi**

### **B.6.1. Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi**

Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuş olup, program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir. Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenerek, ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmesi hedeflenmektedir.

### **B.6.2. Mezun izleme sistemi**

Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

<https://mezun.selcuk.edu.tr/>

## **C.1. Araştırma Stratejisi**

### **C.1.1. Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi**

Kurumun tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri bulunmamakta olup, tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri doğrultusunda uygulamalar hedeflenmektedir.

<https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2020/ProofFiles/ARAŞTIRMA%20POLİTİKASI.jpg>

<https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2020/ProofFiles/KALİTE%20POLİTİKASI.jpg>

[https://www.selcuk.edu.tr/Hakkinda/mimarlik\\_ve\\_tasarim\\_fakultesi-el\\_sanatları](https://www.selcuk.edu.tr/Hakkinda/mimarlik_ve_tasarim_fakultesi-el_sanatları)

[http://www.sp.gov.tr/upload/xSPRapor/files/H83TU+Selcuk\\_Universitesi\\_performans\\_2020.pdf](http://www.sp.gov.tr/upload/xSPRapor/files/H83TU+Selcuk_Universitesi_performans_2020.pdf)

[https://webadmin.selcuk.edu.tr/BirimDosyalar/Dosyalar/strateji\\_gelistirme/2021%20B%C3%99CT%C3%87E%20PERFORMANS%20SON\(1\).pdf](https://webadmin.selcuk.edu.tr/BirimDosyalar/Dosyalar/strateji_gelistirme/2021%20B%C3%99CT%C3%87E%20PERFORMANS%20SON(1).pdf)

### **C.1.2. Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

Kurumun genelinde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır. Kurumda araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler

alınmaktadır. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar hedeflenmektedir.

<https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2020/ProofFiles/BAP%20KOMİSYONLARI.pdf>

<https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2020/ProofFiles/HİBE%20PORTALI.jpg>

<https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2020/ProofFiles/üst%20yazı%20020%20Yılı%20BAP%20Uygulama%20Esaslarının%20Belirlenmesi%20Hk..pdf>

<https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2020/ProofFiles/S.Ü.%20Araştırma%20Birimleri.png>

[https://webadmin.selcuk.edu.tr/BirimDosyalar/Dosyalar/strateji\\_gelistirme/2021%20B%C3%9CT%C3%87E%20PERFORMANS%20SON\(1\).pdf](https://webadmin.selcuk.edu.tr/BirimDosyalar/Dosyalar/strateji_gelistirme/2021%20B%C3%9CT%C3%87E%20PERFORMANS%20SON(1).pdf)

### **C.1.3. Araştırmaların yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi**

Kurumdaki araştırmaların planlanmasında yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ve değişimlerin dikkate alınarak yürütülmektedir. Araştırma çıktıları izlenmekte olup, izlem sonuçlarının yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkili olarak iyileştirilmesi hedeflenmektedir.

<https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2020/ProofFiles/S.Ü.%202019-2023-Stratejik-Plani%20Mevzuat%20Analizi%20Üst%20Politika%20Belgeleri.pdf>

## **C.2. Araştırma kaynakları**

### **C.2.1. Araştırma kaynakları**

Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmakta olup, nitelik ve nicelik açısından fiziki, teknik ve mali kaynakların geliştirilmesi hedeflenmektedir. Kurum mevcut araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengelyi gözeterek yönetmekte ve iyileştirilmeler hedeflemektedir.

### **C.2.2. Üniversite içi kaynaklar (BAP)**

Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için üniversite içi kaynaklar araştırma stratejisi ve birimler arası denge gözetilerek sağlanmakta olup, üniversite içi kaynakların kullanımı ve dağılımı izlenmekte ve iyileştirmektedir. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır

<https://www.selcuk.edu.tr/Birim/bap>

### **C.2.3. Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)**

Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini araştırma stratejisi doğrultusunda sürdürebilmek için üniversite dışı kaynakların kullanımını desteklemek üzere yöntem ve birimler oluşturulmuş olup, üniversite dışı kaynakların kullanımını izlenmekte ve iyileştirilmektedir. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

<https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2020/ProofFiles/Dış%20Kaynaklı%20Proje%20Başvuruları%20için%20BAP%20Koord.%20Uygulamaları.pdf>

[https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2020/ProofFiles/SÜ\\_Dış%20İlişkiler-GENEL%20ANLAŞMALAR.pdf](https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2020/ProofFiles/SÜ_Dış%20İlişkiler-GENEL%20ANLAŞMALAR.pdf)

<https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2020/ProofFiles/KOP%20STAJ%20KONSORSİYUM.pdf>

<https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2020/ProofFiles/TEKNOKENT%20İŞBİRLİĞİ.jpg>

#### **C.2.4. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar**

Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmekte olup, doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıkları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar hedeflenmektedir.

<https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2020/ProofFiles/Doktora%20Tez%20Projelerine%20Bursiyer%20Desteği%20Uygulaması%20esasları.pdf>

### **C.3. Araştırma Yetkinliği**

#### **C.3.1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi**

Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmekte olup, uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar hedeflenmektedir.

[http://www.sp.gov.tr/upload/xSPRapor/files/H83TU+Selcuk\\_Universitesi\\_performans\\_2020.pdf](http://www.sp.gov.tr/upload/xSPRapor/files/H83TU+Selcuk_Universitesi_performans_2020.pdf)

[https://webadmin.selcuk.edu.tr/BirimDosyalar/Dosyalar/strateji\\_gelistirme/2021%20B%C3%99CT%C3%87E%20PERFORMANS%20SON\(1\).pdf](https://webadmin.selcuk.edu.tr/BirimDosyalar/Dosyalar/strateji_gelistirme/2021%20B%C3%99CT%C3%87E%20PERFORMANS%20SON(1).pdf)

### **C.3.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamakta olup, araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar hedeflenmektedir.

[https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2020/ProofFiles/farabi%20Anlaşmalı%20üniversiteler\\_T.pdf](https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2020/ProofFiles/farabi%20Anlaşmalı%20üniversiteler_T.pdf)

<https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2020/ProofFiles/mevlana%20anlaşmalı%20üniversiteler.pdf>

### **C.4. Araştırma Performansı**

#### **C.4.1. Öğretim elemanı performans değerlendirme**

Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmakta olup, araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır. İzlenmekte olan araştırma-geliştirme performansının öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmesi hedeflenmektedir.

Yıllonlarında oluşturulan Bölüm Faaliyet Raporları

[http://www.sp.gov.tr/upload/xSPRapor/files/H83TU+Selcuk\\_Universitesi\\_performans\\_2020.pdf](http://www.sp.gov.tr/upload/xSPRapor/files/H83TU+Selcuk_Universitesi_performans_2020.pdf)

[https://webadmin.selcuk.edu.tr/BirimDosyalar/Dosyalar/strateji\\_gelistirme/2021%20B%C3%99CT%C3%87E%20PERFORMANS%20SON\(1\).pdf](https://webadmin.selcuk.edu.tr/BirimDosyalar/Dosyalar/strateji_gelistirme/2021%20B%C3%99CT%C3%87E%20PERFORMANS%20SON(1).pdf)

#### **C.4.2. Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi**

Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmakta olup, araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler açıklanmıştır. Araştırma performansının izlenerek, ilgili paydaşlarla değerlendirilmesi ve iyileştirilmesi hedeflenmektedir.

[http://www.sp.gov.tr/upload/xSPRapor/files/H83TU+Selcuk\\_Universitesi\\_performans\\_2020.pdf](http://www.sp.gov.tr/upload/xSPRapor/files/H83TU+Selcuk_Universitesi_performans_2020.pdf)

[https://webadmin.selcuk.edu.tr/BirimDosyalar/Dosyalar/strateji\\_gelistirme/2021%20B%C3%99CT%C3%87E%20PERFORMANS%20SON\(1\).pdf](https://webadmin.selcuk.edu.tr/BirimDosyalar/Dosyalar/strateji_gelistirme/2021%20B%C3%99CT%C3%87E%20PERFORMANS%20SON(1).pdf)

### **C.4.3. Araştırma bütçe performansının değerlendirilmesi**

Araştırma bütçe performansını değerlendirmek üzere ilke, kural, yöntem ve göstergeler ile bütçe performansının değerlendirilmesine ilişkin mekanizmalar mevcuttur. Araştırma bütçe performansının izlenerek iyileştirilmesi hedeflenmektedir.

### **D.1. Toplumsal Katkı Stratejisi**

#### **D.1.1. Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi**

Kurumun toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi kapsamında toplumsal katkı faaliyetlerinde izleyeceği ilkeler, öncelikle ve kaynakları yönetmedeki tercihlerini ifade eden toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi bulunmakta olup, bu doğrultuda uygulamalar hedeflenmektedir.

#### **D.1.2. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama yapılması hedeflenmektedir.

#### **D.2.1. Kaynaklar**

Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmakta olup, faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planlar hedeflenmektedir.

### **D.3. Toplumsal Katkı Performansı**

#### **D.3.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi**

Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar ile toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmakta olup, bu mekanizmaların çalıştırılarak ilgili paydaşlarla gerçekleştirilecek iyileştirmeler doğrultusunda içselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar hedeflenmektedir.

## **E.1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı**

### **E.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı**

Kurumun misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan yönetim modeli ve idari yapılanması; tüm süreçler tanımlanarak, süreçlerle uyumlu yetki, görev ve sorumluluklar belirlenmiş olup, birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir. Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte olup iyileştirmeler yapılmaktadır. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar hedeflenmektedir.

[https://www.selcuk.edu.tr/IdariPersoneller/mimarlik\\_ve\\_tasarim\\_fakultesi-fakulte](https://www.selcuk.edu.tr/IdariPersoneller/mimarlik_ve_tasarim_fakultesi-fakulte)

[www.selcuk.edu.tr/mimarlik\\_ve\\_tasarim\\_fakultesi-fakulte/Ayrinti/1909-is-akis-semasi](http://www.selcuk.edu.tr/mimarlik_ve_tasarim_fakultesi-fakulte/Ayrinti/1909-is-akis-semasi)

### **E.1.2. Süreç yönetimi**

Kurum geneline dönük olarak tanımlanmış eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri bu doğrultuda yönetilmekte ve izlenmekte olup, ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmesi hedeflenmektedir.

[www.selcuk.edu.tr/mimarlik\\_ve\\_tasarim\\_fakultesi-fakulte/Ayrinti/1909-is-akis-semasi](http://www.selcuk.edu.tr/mimarlik_ve_tasarim_fakultesi-fakulte/Ayrinti/1909-is-akis-semasi)

## **E.2. Kaynakların Yönetimi**

### **E.2.1. İnsan kaynakları yönetimi**

Kurumda stratejik hedefler ile uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler doğrultusunda uygulamalar yürütülmektedir. İzlenmekte olan bu uygulamaların iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmesi hedeflenmektedir.

<https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2020/ProofFiles/2021%20YILI%20NORM%20KADRO%20PLANLAMASI.pdf>

### **E.2.2. Finansal kaynakların yönetimi**

Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülen süreçler izlenmekte olup, iyileştirme uygulamaları hedeflenmektedir.

### **E.3. Bilgi Yönetim Sistemi**

#### **E.3.1. Entegre bilgi yönetim sistemi**

Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmekte olup, izlenmekte ve iyileştirilmektedir. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar hedeflenmektedir.

<https://ebys.selcuk.edu.tr/enVision/Login.aspx>

#### **E.3.2. Bilgi güvenliği ve güvenilirliği**

Kurumda bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına yönelik bütünlük uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar hedeflenmektedir.

<https://ebys.selcuk.edu.tr/enVision/Login.aspx>

#### **E.4.1. Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği**

Kurumda, dışarıdan temin edilen destek hizmetlerinin ve malların uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini güvence altına almak üzere tanımlı süreçler bulunmakta olup, hizmetlerin ve malların uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini sağlayan mekanizmalar izlenmektedir. İlgili paydaşların geri bildirimleri alınarak iyileştirilmesi etkinlikleri hedeflenmektedir.

[www.selcuk.edu.tr/mimarlik\\_ve\\_tasarim\\_fakultesi-fakulte/Ayrinti/1909-is-akis-semasi](http://www.selcuk.edu.tr/mimarlik_ve_tasarim_fakultesi-fakulte/Ayrinti/1909-is-akis-semasi)

[https://www.selcuk.edu.tr/idari\\_ve\\_mali\\_isler/Ayrinti/tasinir-mal-kayit-kontrol-4991](https://www.selcuk.edu.tr/idari_ve_mali_isler/Ayrinti/tasinir-mal-kayit-kontrol-4991)

### **E.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik**

#### **E.5.1. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

Kurumda şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmakta olup, mekanizmalarını işletmektedir. İzlenmekte olan sözkonusu mekanizmaların paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmesi hedeflenmektedir.

[www.selcuk.edu.tr/mimarlik\\_ve\\_tasarim\\_fakultesi-fakulte/Ayrinti/1909-is-akis-semasi](http://www.selcuk.edu.tr/mimarlik_ve_tasarim_fakultesi-fakulte/Ayrinti/1909-is-akis-semasi)